

2026年度中共长春市委老干部局 单位预算

初审：盛佳佳

复审：艾 鑫

三审：江 涛

2026年2月28日

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置
- 三、单位预算基本情况

第二部分 2026年度单位预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算拨款支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算拨款支出预算表
- 九、国有资本经营预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、项目支出绩效目标表

第三部分 2026年度单位预算情况说明

- 一、2026年收支情况
- 二、2026年收入情况
- 三、2026年支出情况
- 四、2026年财政拨款收支情况
- 五、2026年一般公共预算支出情况
- 六、2026年一般公共预算基本支出情况

七、2026年一般公共预算“三公”经费支出情况

八、2026年政府性基金预算支出情况

九、2026年国有资本经营预算支出情况

十、2026年项目预算支出情况

十一、2026年财政拨款委托业务费支出情况

十二、2026年其他重要事项的情况说明

(一)机关运行经费支出情况

(二)政府采购支出情况

(三)国有资产占用情况

(四)项目支出绩效目标情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

(一) 贯彻落实党中央、省委关于老干部工作的方针政策和市委有关老干部工作的各项决定和指示，研究拟定全市老干部工作的具体政策、规定、制度和办法。

(二) 配合市委组织部规划指导离退休干部党支部建设。规划指导加强离退休干部思想政治建设。

(三) 检查、指导全市老干部工作，总结、推广经验，开展调研、宣传。向市委反映老干部工作的情况和问题，提出意见、建议。

(四) 指导、检查全市离休干部政治待遇、生活待遇的落实情况，协调解决实际困难。

(五) 指导全市离退休干部发挥作用工作，掌握、研究有关政策和问题，参与组织离退休干部发挥作用的重大活动。

(六) 协调、承办离休干部提高待遇、易地安置等审批事宜。了解掌握易地安置、异地居住离休干部的情况，协调解决实际困难。

(七) 联系市直干部病房，研究确定离休干部特诊、优诊范围，配合有关部门监督、指导离休干部医疗服务工作。协调、组织离休干部和一定层次退休干部健康休养、住院探望、丧事办理的有关工作。

(八) 检查、指导各级老干部活动中心(室)、老干部(老年)大学工作，组织指导重大活动的开展和服务。

(九) 宏观管理市直副局级以上退休干部。

(十) 完成市委、市委组织部交办的其它工作任务。

二、机构设置

(一) 办公室。协助局领导对全局工作进行综合协调和督促检查；负责机关日常运转工作，承担机关文电、文字综合、会务、安全、保密、信访、政务公开、财务和资产管理等工作；负责机关及所属事业单位人事劳资工作和机关离退休干部的管理服务工作。

(二) 综合调研处。了解掌握全市老干部工作各项方针政策的贯彻执行情况；结合实际，拟订地方性政策和实施办法；组织协调较大的调查研究和宣传教育活动；起草有关文件和重要会议领导讲话；负责离休干部工作的理论研究和宣传工作，负责管理网站、信息化建设工作，征集、编发、交流信息和资料；负责全市老干部工作人员的业务培训和全市离休干部统计工作。

(三) 市直工作处。了解掌握市直老干部工作的基本情况，督促检查各项方针政策的落实；指导市直离退休干部党支部建设和思想政治建设工作；开展调查研究，做好宣传工作，总结推广经验，及时提出意见和建议；协调解决市直离退休干部实际困难；指导市直离退休干部发挥作用工作；负责组织重要年节一定层次离退休干部的大型活动及走访慰问；接待处理市直离退休干部的来信来访。研究拟订离退休干部医疗保健等有关规定、制度和办法；联系市直干部病房；承办、指导全市离休干部提高待遇审批工作；负责离休干部易地安置的审批和协调；协调、组织离休干部和一定层次退休

干部健康休养、住院探望、丧事办理的有关工作；指导对老红军和离休干部遗属的照顾。

（四）县区工作处。了解掌握县（市、区）老干部工作情况和动态，督促检查有关方针政策的落实；指导县（市、区）离退休干部党支部建设和离退休干部思想政治建设工作；开展调查研究，做好宣传工作，总结推广经验，及时提出意见和建议；协调解决县（市、区）离休干部实际困难；指导县（市、区）离退休干部发挥作用工作；检查指导县（市、区）老干部活动中心（室）工作；接待处理县（市、区）离休干部的来信来访。

（五）机关党委。负责机关和所属单位的党群工作。

三、单位预算基本情况

（一）预算单位构成

中共长春市委老干部局本级共计1个预算单位。

（二）预算单位人员构成情况

中共长春市委老干部局本级现有人员36人，其中：在职人员17人，离退休人员19人。

第二部分 2026年度单位预算表

一、收支预算总表

收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	本年预算	编制预算	上年结转	项 目	本年预算	编制预算	上年结转
一、财政拨款收入	1075.48	1075.48		一、一般公共服务支出	914.12	914.12	
一般公共预算拨款收入	1075.48	1075.48		二、外交支出			
政府性基金预算拨款收入				三、国防支出			
国有资本经营预算拨款收入				四、公共安全支出			
二、财政专户管理资金收入				五、教育支出			
三、单位资金收入				六、科学技术支出			
事业收入				七、文化旅游体育与传媒支出			
事业单位经营收入				八、社会保障和就业支出	116.04	116.04	
上级补助收入				九、社会保险基金支出			
附属单位上缴收入				十、卫生健康支出			
其他收入				十一、节能环保支出			
				十二、城乡社区支出			
				十三、农林水支出			
				十四、交通运输支出			
				十五、资源勘探工业信息等支出			
				十六、商业服务业等支出			
				十七、金融支出			
				十八、援助其他地区支出			
				十九、自然资源海洋气象等支出			
				二十、住房保障支出	33.63	33.63	
				二十一、粮油物资储备支出			
				二十二、国有资本经营预算支出			
				二十三、灾害防治及应急管理支出			
				二十四、其他支出			
				二十五、预备费			
				二十六、转移性支出			
				二十七、债务还本支出			
				二十八、债务付息支出			
				二十九、债务发行费用支出			
				三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	1075.48	1075.48		本年支出合计	1075.48	1075.48	
				结转下年支出			
收入总计	1075.48	1075.48		支出总计	1075.48	1075.48	

二、收入预算总表

收入预算总表

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	合计	编制预算									上年结转						
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
301	中共长春市委老干部局	1075.48	1075.48	1075.48														
301001	中共长春市委	1075.48	1075.48	1075.48														

三、支出预算总表

支出预算总表

单位：万元

科目编码	功能分类科目名称	合计	当年预算				上年结转结余			
			小计	基本支出	项目支出	单位资金	小计	基本支出	项目支出	单位资金
201	一般公共服务支出	914.12	914.12	306.71	607.41					
20136	其他共产党事务支出	914.12	914.12	306.71	607.41					
2013601	行政运行	306.71	306.71	306.71						
2013602	一般行政管理事务	512.57	512.57		512.57					
2013699	其他共产党事务支出	94.84	94.84		94.84					
208	社会保障和就业支出	116.04	116.04	116.04						
20805	行政事业单位养老支出	116.04	116.04	116.04						
2080501	行政单位离退休	77.60	77.60	77.60						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.44	38.44	38.44						
210	卫生健康支出	11.68	11.68	11.68						
21011	行政事业单位医疗	11.68	11.68	11.68						
2101101	行政单位医疗	11.68	11.68	11.68						
221	住房保障支出	33.63	33.63	33.63						
22102	住房改革支出	33.63	33.63	33.63						
2210201	住房公积金	33.63	33.63	33.63						

四、财政拨款收支预算总表

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	本年预算	编制预算	上年结转	项 目	本年预算	编制预算	上年结转
一、本年收入	1075.48	1075.48		一、本年支出	1075.48	1075.48	
一般公共预算拨款	1075.48	1075.48		一、一般公共服务支出	914.12	914.12	
政府性基金预算拨款				二、外交支出			
国有资本经营预算拨款				三、国防支出			
				四、公共安全支出			
				五、教育支出			
				六、科学技术支出			
				七、文化旅游体育与传媒支出			
				八、社会保障和就业支出	116.04	116.04	
				九、社会保险基金支出			
				十、卫生健康支出	11.68	11.68	
				十一、节能环保支出			
				十二、城乡社区支出			
				十三、农林水支出			
				十四、交通运输支出			
				十五、资源勘探工业信息等支出			
				十六、商业服务业等支出			
				十七、金融支出			
				十八、援助其他地区支出			
				十九、自然资源海洋气象等支出			
				二十、住房保障支出	33.63	33.63	
				二十一、粮油物资储备支出			
				二十二、国有资本经营预算支出			
				二十三、灾害防治及应急管理支出			
				二十四、其他支出			
				二十五、预备费			
				二十六、转移性支出			
				二十七、债务还本支出			
				二十八、债务付息支出			
				二十九、债务发行费用支出			
				三十、抗疫特别国债安排的支出			
				二、结转下年支出			
收入总计	1075.48	1075.48		支出总计	1075.48	1075.48	

五、一般公共预算拨款支出预算表

一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	功能分类科目名称	合计	当年预算					上年结转结余					
			小计	基本支出			项目支出	小计	基本支出		项目支出		
				小计	人员经费	公用经费			小计	人员经费		公用经费	
201	一般公共服务支出	914.12	914.12	306.71	260.04	46.68	607.41						
20136	其他共产党事务支出	914.12	914.12	306.71	260.04	46.68	607.41						
2013601	行政运行	306.71	306.71	306.71	260.04	46.68							
2013602	一般行政管理事务	512.57	512.57			0.00	512.57						
2013699	其他共产党事务支出	94.84	94.84				94.84						
208	社会保障和就业支出	116.04	116.04	116.04	116.04								
20805	行政事业单位养老支出	116.04	116.04	116.04	116.04								
2080501	行政单位离退休	77.60	77.60	77.60	77.60								
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.44	38.44	38.44	38.44								
210	卫生健康支出	11.68	11.68	11.68	11.68								
21011	行政事业单位医疗	11.68	11.68	11.68	11.68								
2101101	行政单位医疗	11.68	11.68	11.68	11.68								
221	住房保障支出	33.63	33.63	33.63	33.63								
22102	住房改革支出	33.63	33.63	33.63	33.63								
2210201	住房公积金	33.63	33.63	33.63	33.63								

六、一般公共预算基本支出预算表

一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

科目编码	支出经济分类科目名称	合计	当年预算			上年结转		
			小计	人员经费	公用经费	小计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	331.76	331.76	331.76				
30101	基本工资	107.90	107.90	107.90				
30102	津贴补贴	62.87	62.87	62.87				
30103	奖金	73.34	73.34	73.34				
30107	绩效工资							
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	38.44	38.44	38.44				
30109	职业年金缴费							
30110	职工基本医疗保险缴费	11.68	11.68	11.68				
30111	公务员医疗补助缴费							
30112	其他社会保障缴费	1.20	1.20	1.20				
30113	住房公积金	33.63	33.63	33.63				
30114	医疗费	2.70	2.70	2.70				
302	商品和服务支出	46.68	46.68		46.68			
30201	办公费	15.45	15.45		15.45			
30202	印刷费							
30204	手续费							
30205	水费							
30206	电费							
30207	邮电费	0.50	0.50		0.50			
30208	取暖费							
30209	物业管理费							
30211	差旅费	0.20	0.20		0.20			
30212	因公出国（境）费用							
30213	维修（护）费							
30214	租赁费							
30215	会议费							
30216	培训费	1.43	1.43		1.43			
30217	公务接待费	0.32	0.32		0.32			
30218	专用材料费							
30224	被装购置费							
30225	专用燃料费							
30226	劳务费							
30227	委托业务费							
30228	工会经费	5.61	5.61		5.61			
30231	公务用车运行维护费							
30239	其他交通费用	21.23	21.23		21.23			
30240	税金及附加费用							
30299	其他商品和服务支出	1.94	1.94		1.94			
303	对个人和家庭的补助	89.63	89.63	89.63				
30301	离休费	22.78	22.78	22.78				
30302	退休费	59.55	59.55	59.55				
30305	生活补助							
30307	医疗费补助	7.30	7.30	7.30	0.00			
30399	其他对个人和家庭的补助							
310	资本性支出							
31002	办公设备购置							

七、一般公共预算“三公”经费支出预算表

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

“三公”经费合计	当年预算							上年结转结余								
	小计	因公出国（境）费			公务用车购置及运行费			公务接待费	小计	因公出国（境）费			公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	因公出国（境）费	科研因公出国（境）费用	小计	公务用车购置费	公务用车运行费			小计	因公出国（境）费	科研因公出国（境）费用	小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
0.32	0.32						0.32									

说明：

- 1、“2026年预算数”的单位范围包括本级 1 个预算单位。
- 2、“2026年预算数”的实有人员 36 人，其中：在职人员 17 人，离退休人员 19 人。

八、政府性基金预算拨款支出预算表

政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	功能分类科目名称	当年预算			上年结转结余		
		小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
		0.00			0.00		
		0.00			0.00		
		0.00			0.00		

九、国有资本经营预算支出预算表

国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出

十、项目支出预算表

项目支出预算表

单位：万元

类型	项目名称		项目单位	合计	本年财政拨款			财政拨款结转			财政专户管理资金
	一级项目	二级项目			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	
部门特定目标类项				607.41	607.41						
	老干部党组织建设（老干部局）			316.56	316.56						
		离退休干部党组织书记工作补贴（老干部局）	中共长春市委老干部局	316.56	316.56						
	老干部综合事务管理（老干部局）			290.85	290.85						
		看望易地安置老干部经费（老干部局）	中共长春市委老干部局	19.89	19.89						
		老干部管理业务费（老干部局）	中共长春市委老干部局	6.12	6.12						
		副局以上退休干部活动经费（老干部局）	中共长春市委老干部局	94.84	94.84						
		副市级以上老干部（含待遇）慰问金（老干部局）	中共长春市委老干部局	170.00	170.00						

十一、财政拨款委托业务费支出预算表

财政拨款委托业务费支出预算表

单位：万元

单位代码	单位名称	委托事项内容	上年度预算安排金额	本年度财政拨款收入			是否政府采购	是否政府购买服务	增减变化金额	备注
				小计	一般公共预算	政府性基金预算				
	合计									
301001	中共长春市委老干部局									

十二、项目支出绩效目标表

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额(万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重
301001中共长春市委老干部局	副局以上退休干部活动经费(老干部局)	94.84	让老干部感觉到市委市政府的关怀	产出指标	数量指标	参观考察健康体检次数	参观考察次数	>=8次	10
				产出指标	数量指标	活动组织次数	活动组织次数	>=15次	10
				产出指标	时效指标	活动开展及时性	活动开展及时性	及时	20
				成本指标	经济成本指标	政治学习经费支出	政治学习经费支出	<=6万元	20
				效益指标	社会效益指标	增强老干部见识	增强老干部见识	增强	20
				满意度指标	服务对象满意度指标	老干部满意度	老干部满意度	>=90%	10
	副局级以上老干部(含待遇)慰问金(老干部局)	170.00	让老干部感觉到市委市政府的关怀	产出指标	数量指标	看望老干部人数	看望老干部人数	>=140人	25
				产出指标	时效指标	慰问金发放及时性	慰问金发放及时性	及时	25
				效益指标	社会效益指标	增强党的凝聚力	增强党的凝聚力	增强	30
				满意度指标	服务对象满意度指标	老干部满意度	老干部满意度	>=90%	10
	看望易地安置老干部经费(老干部局)	19.89	让老干部感觉到市委市政府的关怀	产出指标	数量指标	看望老干部人数	看望老干部人数	>=47人	25
				产出指标	时效指标	慰问金发放及时性	慰问金发放及时性	及时	25
				效益指标	社会效益指标	增强党的凝聚力	增强党的凝聚力	增强	30
				满意度指标	服务对象满意度指标	老干部满意度	老干部满意度	>=90%	10
	离退休干部党组织书记工作补贴(老干部局)	316.56	给予每名离退休干部党组织(党支部、党总支)党支部书记每月500元、副书记、支委委员(总支委员)每月200元、150元工作补贴	产出指标	数量指标	补贴发放人数	补贴发放人数	<=1006人	30
				产出指标	时效指标	补贴发放及时性	补贴发放及时性	及时	10
				成本指标	经济成本指标	发放金额	发放金额	<=316.56万元	20
				效益指标	社会效益指标	增强党的凝聚力	增强党的凝聚力	增强	20
				满意度指标	服务对象满意度指标	老干部满意度	老干部满意度	>=90%	10
	老干部管理业务费(老干部局)	6.12	弥补办公经费不足购置办公用品等,保障机关正常运行	产出指标	数量指标	办公用品采购数量	办公用品采购数量	>=30件/套	20
产出指标				时效指标	办公用品购买及时性	办公用品购买及时性	>90%	20	
成本指标				经济成本指标	办公用品采购金额	办公用品采购金额	<=6.12万元	20	
效益指标				社会效益指标	保障机关正常运行	保障机关正常运行	保障	20	
			满意度指标	服务对象满意度指标	办公人员满意度	办公人员满意度	>=90%	10	

第三部分 2026年度单位预算情况说明

一、2026年收支预算情况

2026年收支总预算1075.48万元，比2025年减少69.77万元，同比下降6.09%，主要原因为离休干部集中管理帮扶补助资金从部门二级项目中调整出来。2026年收支总预算1075.48万元，其中：本年收入1075.48万元，占100%。收入包括：一般公共预算拨款收入1075.48万元。支出包括：一般公共服务支出914.12万元，占85.00%；社会保障和就业支出116.04万元，占10.79%；卫生健康支出11.68万元，占1.09%；住房保障支出33.63万元，占3.13%。

二、2026年收入预算情况

2026年收入预算1075.48万元。其中：本年收入1075.48万元，占100%。本年收入中：一般公共预算拨款收入1075.48万元，占100%。

三、2026年支出预算情况

2026年支出预算为1075.48万元。

其中：基本支出468.07万元，占43.52%；项目支出607.41万元，占56.48%。

基本支出468.07元，其中：一般公共服务支出306.71万元、社会保障和就业支出116.04万元、卫生健康支出11.68万元、住房保障支出33.63万元。

项目支出607.41万元，其中：一般公共服务支出607.41万元。

四、2026年财政拨款收支预算情况

2026年财政拨款收支总预算1075.48万元，比2025年减少69.77万元，同比下降6.09%，主要原因为离休干部集中管理帮扶补助资金从部门二级项目中调整出来。其中：本年收入1075.48万元，占100%。支出用于以下方面：一般公共服务支出914.12万元，占85.00%；社会保障和就业支出116.04万元，占10.79%；卫生健康支出11.68万元，占1.09%；住房保障支出33.63万元，占3.13%。

五、2026年一般公共预算支出情况

2026年一般公共预算拨款支出1075.48元，比2025年减少69.77万元，比2025年减少6.09%，主要原因为离休干部集中管理帮扶补助资金从部门二级项目中调整出来。其中：基本支出468.07万元，占43.52%；项目支出607.41万元，占56.48%。基本支出中，人员经费421.39万元，占90.03%；公用经费46.68万元，占9.97%。

支出主要用于以下方面：一般公共服务支出914.12万元，占85.00%；社会保障和就业支出116.04万元，占10.79%；卫生健康支出11.68万元，占1.09%；住房保障支出33.63万元，占3.13%。

六、2026年一般公共预算基本支出情况

2026年一般公共预算基本支出468.07万元，较上年增加24.7万元，主要原因为工资结构变化，社保等缴费基数提高导致。其中：人员经费支出421.39万元，公用经费支出46.68万元。

1. 人员经费支出421.39万元，主要包括：工资福利支出331.76万元及对个人和家庭的补助89.63万元。

工资福利支出主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费。

对个人和家庭的补助主要包括：离休费、退休费、医疗费补助。

2. 公用经费支出46.68万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、培训费、公务接待费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、2026年一般公共预算“三公”经费支出情况

2026年“三公”经费财政拨款预算0.32万元。

其中：当年预算0.32万元。因公出国(境)费用0万元，公务接待费0.32万元，公务用车运行费0万元，公务用车购置费0万元。

2026年预算数比2025年预算数减少0.11万元，减少25.58%。其中：公务接待费减少0.11万元，主要原因是人员结构有变化。

八、2026年政府性基金预算支出情况

2026年无政府性基金预算支出。

九、2026年国有资本经营预算支出情况

2026年无国有资本经营预算支出。

十、2026年项目预算支出情况

2026年项目预算共涉及5个二级项目，支出金额607.41万元，其中：2026年当年预算607.41万元，占100%。

十一、2026年财政拨款委托业务费支出情况

2026年无财政拨款委托业务费支出。

十二、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2026年中共长春市委老干部局的机关运行经费财政拨款预算46.68万元。其中：办公费15.45万元、邮电费0.5万元、差旅费0.2万元、培训费1.43万元、公务接待费0.32万元、工会经费5.61万元、其他交通费用21.23万元、其他商品和服务支出1.94万元。比2025年预算减少4.12万元，减少8.11%，主要原因是取消福利费列支。

(二) 政府采购支出情况

2026年无政府采购支出。

(三) 国有资产占用情况

截至2025年12月31日，中共长春市委老干部局机关国有资产账面价值93.83万元。房屋建筑面积0平方米，单价50万元及以上的通用设备0台/套，单价100万元及以上的专用设备实有数0台/套。

2026年单位预算未安排购置车辆、土地、房屋，单价50万元以上的通用设备、单价100万元及以上的专用设备。

(四) 项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本单位职能和重点工作，2026年单位整体绩效目标和指标向社会公开。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。

三、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出等各项支出。

四、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政工作任务和事业发展目标所发生的各项支出。

五、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、年末结转和结余：指事业单位按有关规定结转到下一年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、“三公”经费财政拨款支出：指通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费指单位工作人员公务出国（境）的往返机票费、国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费指单位购置公务用车支出及公务用车使用过程中所发生的租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。