附件

长春市惠民文化消费季活动项目申报表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | 所属行业门类 | ***按《文化及相关产业分类2012》的中类填写*** |
| 实际经营地址 |  | 邮 编 |  |
| 单位性质 |  | 成立时间 |  | 注册资金 |  |
| 单位营业电话 |  | 传 真 |  | 单位网址 |  |
| 单位负责人 |  | 手 机 |  | 电子邮箱 |  |
| 项目经办人 |  | 手 机 |  | 电子邮箱 |  |
| 经办人职务 |  | 微 信 |  | QQ |  |
| 申报单位简介 | ***参考内容：员工人数、上年度营业额（2016年）、相关资质、活动案例等*** |
| 活动基本信息摘要（方案另附） | 活动名称 |  |
| 活动主题 |  |
| 目标人群 |  |
| 举办地点 |  |
| 举办时间 |  | 有无门票：***如无填免费，如有填票价*** |
| 预计规模 | 场地面积： | 消费金额： |
| 参与人数： | 累计场次： |
| 主要活动内容摘要 | ***参考内容：活动背景与主题、项目要点与具体内容、在促进文化消费方面的优势与特色亮点、发展前景、预期目标与经济社会效益、投资总额、商业模式、合作方式等。*** |
| 文化消费举措 | ***参考内容：如门票销售、产品销售、拍卖交易、签约促成等。*** |
| 文化惠民方式 | ***参考内容：如折扣、满减、买赠、特殊人群优惠等。*** |
| 合作意向 | 是否支持长春市文惠卡、惠民文化消费电子券发放及结算 |  |
| 是否愿配合市文化消费试点工作领导小组办公室开展相关活动 |  |
| 关注事项与合作说明 | □文化消费资源整合； □政策咨询与申请政府扶持资金； □活动宣传推广；□产业链合作项目对接；□产品销售；□项目咨询；□其他：  |
|  我单位自愿申请参与长春市惠民文化消费季，愿按照《长春市惠民文化消费季项目活动管理办法（试行）》有关要求，接受长春市引导城乡居民扩大文化消费试点工作小组办公室统一管理，进行统一冠名、加挂统一标识，按要求完成安保报批、数据统计、信息报送、满意度调查等方面工作。我单位承诺上述填报信息属实，并能根据既定时间安全有序开展相关工作。单位盖章： 单位负责人签字： 年 月 日  |

注：申报单位应按照红色字体标注提醒内容填写。